



DOCUMENT NON CONFIDENTIEL à remplir par les familles pour chaque année scolaire. Après accord de la directrice, il sera conservé pour l'enseignant de l'élève et conservé dans le cahier d'appel.

ELEVE Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_

élève dans la classe de :  Mme DREVOND  Mme CABANNE  Mme LASSERRE

NOM Prénom de l'adulte remplissant ce document .....

Lien de parenté avec l'élève  MERE  PERE  autre : .....

Rappel : Les élèves ne seront pas accueillis/ramenés au portail en dehors des horaires d'entrée (8h35-8h45 / 13h35-13h45), de sortie (12h15) ou de récréation (10h45-11h / 15h15-15h30).

Dans le cadre de son suivi, je demande à Madame la Directrice de bien vouloir autoriser mon enfant à quitter l'école à titre exceptionnel les jours et heures suivants :

Année scolaire \_\_\_\_\_

suivi en \_\_\_\_\_

jour : \_\_\_\_\_  
horaire du suivi : de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

départ de l'école:  
 entre 10h45 et 11h  à 12h15  entre 15h15 et 15h30

Je viendrai moi-même chercher mon enfant à l'école.  
 Une personne viendra chercher mon enfant.

Nom et coordonnées de la personne :

Un taxi viendra chercher mon enfant.  
Nom et n° téléphone de la société :

retour à l'école :  
 entre 10h45 et 11h  à 12h15  
 entre 13h35 et 13h45  entre 15h15 et 15h30

J'ai bien pris note que la personne qui le ramènera devra attendre avec lui qu'un adulte vienne ouvrir le portail.

Il ne reviendra pas à l'école après sa prise en charge.

suivi en \_\_\_\_\_

jour : \_\_\_\_\_  
horaire du suivi : de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

départ de l'école:  
 entre 10h45 et 11h  à 12h15  entre 15h15 et 15h30

Je viendrai moi-même chercher mon enfant à l'école.  
 Une personne viendra chercher mon enfant.

Nom et coordonnées de la personne :

Un taxi viendra chercher mon enfant.  
Nom et n° téléphone de la société :

retour à l'école :  
 entre 10h45 et 11h  à 12h15  
 entre 13h35 et 13h45  entre 15h15 et 15h30

J'ai bien pris note que la personne qui le ramènera devra attendre avec lui qu'un adulte vienne ouvrir le portail.

Il ne reviendra pas à l'école après sa prise en charge.

J'ai bien pris note que mon enfant ne pourra pas sortir dans un créneau horaire différent de ceux indiqués ci-dessus sans un écrit stipulant un nouvel horaire.

Date :

Signature :

DÉCISION DE LA DIRECTRICE D'ÉCOLE

Sortie autorisée  
 Sortie refusée Motif :

Date : \_\_\_\_\_ Signature et Cachet de l'école : \_\_\_\_\_